



ELSCHUKOM

besitzt einen guten Draht zu neuen Ideen.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort engagierte

Sachbearbeiter Materialwirtschaft mit Schwerpunkt Lager (m/w/d)

Sie erwartet eine intensive Einarbeitung inkl. Produktschulungen in einer kooperativen und angenehmen Arbeitsatmosphäre. Leistungsgerechte Vergütung und umfangreiche Sozialleistungen, sowie kontinuierliche, individuelle Fortbildungsprogramme.

Ihre Aufgaben

- Termingerechte Beschaffung von Produktionsstoffen und -materialien
- Bereitstellung der benötigten Rohstoffe für die Fertigung
- Kommissionieren und Verpackung
- Warenannahme, Sichtkontrolle und Lagerung der Materialien
- Datenerfassung im ERP Programm
- Inventurarbeiten
- Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen enge Zusammenarbeit mit dem Vertrieb

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Ausbildung
- idealerweise Erfahrung im Einkauf /Lager wünschenswert
- sicherer Umgang mit MS-Office Produkten
- Gewissenhafte, strukturierte Arbeitsweise
- Teamgeist und Kommunikationsstärke

IMMER EINEN SCHRITT VORAUS – BEWERBEN SIE SICH



ELSCHUKOM gmbh

Gewerbestrasse 87
Tel. 03685 4191 -50
bewerbung@elschukom.com

98669 Veilsdorf
Fax 03685 41 91 -599
www.elschukom.com



ELSCHUKOM

DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN

- Ein interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit abwechslungsreichen Tätigkeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz und eine langfristige berufliche Perspektive
- Einen Onboarding-Prozess durch die Kollegen und somit eine strukturierte Einarbeitung
- Betreibung von aktivem Umweltschutz durch die Schließung von Produktkreisläufen
- Regelmäßige Mitarbeitererevents
- Eigene Ideen können und sollen eingebracht werden
- Ein innovatives, nachhaltiges und technisch abgestimmtes Produktportfolio
- Gesundheitsmanagement
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen von Gleitzeit
- Diverse Sozialleistungen, u. a. Betriebliche Krankenversicherung
- Ein attraktives Gehaltsmodell

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT ?

Dann senden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen einschließlich einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse als PDF per E-Mail an

Bewerbung@elschukom.com

Sollten Sie nicht auf´s Papier verzichten wollen, bitte wir Sie der Umwelt zuliebe, Ihre Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen und keine Mappen und Hefter zu verwenden. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben im Unternehmen und werden nicht zurückgesandt. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber*innen werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet. Gegebenenfalls entstehende Kosten beim Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

Die Stellenausschreibung richtet sich grundsätzlich an alle Bewerber*innen unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, Herkunft, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Mit Abgabe der Bewerbung erfolgt die Verwendung und Speicherung Ihrer für das Stellenbesetzungsverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten.

Nähere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter www.elschukom.com

IMMER EINEN SCHRITT VORAUS – BEWERBEN SIE SICH



ELSCHUKOM gmbh

Gewerbestr. 87
Tel. 03685 4191 -50
bewerbung@elschukom.com

98669 Veilsdorf
Fax 03685 41 91 -599
www.elschukom.com